



# Memòria de gestió: 1996

## Sumari

### Presentació

#### I. Membres del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

#### II. Activitats

1. Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
2. L'oficina del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya
3. La base de dades del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya
4. Difusió del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya i activitats de relació
5. Projectes de millora

#### III. Liquidació del pressupost de 1996

ANNEX I: Estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

ANNEX II: Estadístiques de la base de dades del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya

## Presentació

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, del que avui publiquem la seva primera memòria, té per antecedents l'activitat cooperativa que les universitats catalanes van iniciar fa més de 10 anys amb el catàleg col·lectiu de les seves revistes. Aquell projecte va comptar amb el patronatge de la Direcció General d'Ensenyament Universitari de la Generalitat de Catalunya.

Més recentment, l'any 1992, el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya avalava el projecte de les universitats catalanes de crear una xarxa automatitzada de biblioteques i, amb aquest suport, s'aconseguia un ajut de la CIRIT i la CICYT.

L'any 1993 es va dedicar a la implementació de la primera fase del projecte de xarxa que consistia a interconnectar els catàlegs de les universitats que compartien el mateix sistema automatitzat. L'any 1994 la interconnexió dels catàlegs es trobava a ple funcionament i durant aquest any es va dedicar a la preparació tècnica de la segona fase del projecte de xarxa, la creació del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).

A mitjans de 1995 es va iniciar la creació efectiva del Catàleg amb l'inici de

la càrrega de registres bibliogràfics de les institucions participants. Al mateix temps els rectors de set universitats de Catalunya, la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida i la Universitat Rovira i Virgili, aprovaven un conveni que permetria la constitució del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya. Poc temps després s'adherien al Consorci la Universitat Oberta de Catalunya i la Biblioteca de Catalunya.

Les tasques de 1996, que són àmpliament explicades en aquesta memòria, s'han orientat a tres objectius:

- i) donar una forma legal a la cooperació iniciada a partir de 1992 que ha tingut per resultat la creació del Consorci.
- ii) seleccionar personal per a l'oficina tècnica, la instal·lació d'aquesta a la seva seu i l'organització de les tasques per donar suport a les activitats del Consorci.
- iii) posar en funcionament de forma completa el Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya que té com a data significativa el quatre de març, dia de l'inici de la catalogació en línia en el CCUC.

Els anys anteriors i aquest, dels qual es presenta una memòria detallada, han estat anys d'un treball intens i sobretot entusiasta per part de les institucions que participen en el Consorci i dels seus equips bibliotecaris i informàtics. Els resultats que presentem enguany recullen la tasca de molta gent i de molts treballs previs. La relació d'activitats i les estadístiques en donen una visió prou clara.

Espero que la seva lectura doni fe de la il·lusió, professionalitat i voluntat de servei amb què s'han realitzat les tasques fins ara.

**Joan Majó Roca**

*President del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya*

## **I. Membres del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya**

### **Institucions**

- Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya,
- Universitat de Barcelona,
- Universitat Autònoma de Barcelona,

- Universitat Politècnica de Catalunya,
- Universitat Pompeu Fabra,
- Universitat de Girona,
- Universitat de Lleida,
- Universitat Rovira i Virgili,
- Universitat Oberta de Catalunya, i
- Biblioteca de Catalunya.

## Consell de govern

### Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya

Representants: Sr. Josep Font i Sr. Josep Ribas

#### Universitat de Barcelona

Representants: Sr. Manuel Barranco i Sra. Dolors Lamarca

#### Universitat Autònoma de Barcelona

Representants: Sra. M. Teresa Espinal i Sr. Joan Gómez Escofet

#### Universitat Politècnica de Catalunya

Representants: Sr. Joan Majó (**President**) i Sr. Lluís Anglada

#### Universitat Pompeu Fabra

Representants: Sr. Josep Fontana i Sra. Mercè Cabo (**Secretària**)

#### Universitat de Girona

Representants: Sr. Miquel Martín i Sra. M. Antònia Boix

#### Universitat de Lleida

Representants: Sra. Assumpta Estrada (**Vicepresident**) i Sra. Loli Manciñeiras

#### Universitat Rovira i Virgili

Representants: Sr. Josep Guasch i Sra. Mariantònia Aloguín

#### Universitat Oberta de Catalunya

Representants: Sr. Xavier Aragay i Sra. Adoració Perez

#### Biblioteca de Catalunya

Representants: Sr. Manuel Jorba i Sra. Anna Planet

## Comissió executiva

Sr. Josep Ribas

Sra. M. Teresa Espinal

Sr. Joan Majó (**President**)

Sra. Mercè Cabo

Sr. Miquel Martín

Sra. Anna Planet

## Comissió tècnica

Sra. Dolors Lamarca

Sr. Joan Gómez Escofet  
Sr. Lluís Anglada  
Sra. Mercè Cabo  
Sra. M. Antònia Boix  
Sra. Loli Manciñeiras  
Sra. Mariantònia Aloguín  
Sra. Adoració Pérez  
Sra. Anna Planet

## II. Activitats

Aquest apartat tracta les cinc línies de treball en què s'han estructurat les actuacions realitzades durant l'any 1996. Respecte de cada línia s'han enumerat els objectius fixats i s'ha fet el resum de les activitats dutes a terme. Les línies de treball són les següents:

1. Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
2. L'oficina del CCUC
3. La base de dades del CCUC
4. Difusió del CCUC i activitats de relació
5. Projectes de millora

### 1. Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

L'objectiu principal per a 1996 era la constitució del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC).

La Comissió per a la Creació del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya ha estat formada per:

- el Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya,
- la Universitat de Barcelona,
- la Universitat Autònoma de Barcelona,
- la Universitat Politècnica de Catalunya,
- la Universitat Pompeu Fabra,
- la Universitat de Girona,
- la Universitat de Lleida,
- la Universitat Rovira i Virgili,
- la Universitat Oberta de Catalunya, i
- la Biblioteca de Catalunya.

La Comissió va aprovar en una reunió celebrada el 9 d'abril de 1996, els estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya.

Les reunions precedents d'aquesta Comissió van tenir lloc el 20 de juliol de 1995, el 3 d'octubre de 1995, el 29 de novembre de 1995 i el 25 de gener de 1996. Els treballs engegats a partir d'aquestes reunions han permès assolir l'objectiu de constituir el Consorci i el de crear la base de dades del CCUC.

Entre juny i octubre de 1996 les institucions consorciades han aprovat la seva participació en el Consorci i han elegit els seus representants.

El 7 de novembre s'ha constituït el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya.

El 27 de novembre i 18 de desembre s'ha reunit la Comissió executiva del CBUC.

El 17 de desembre s'ha reunit la Comissió tècnica del CBUC. Les reunions precedents d'aquesta Comissió tècnica van tenir lloc el 21 de febrer, 9 de maig i 19 de juliol.

## **2. L'oficina del CCUC**

Els objectius per aquest any eren seleccionar i organitzar l'equip, definir actuacions inicials de depuració de la base de dades del CCUC i aplicar una normativa catalogràfica comuna bàsica.

### Selecció de l'equip

En els primers mesos de 1996 s'ha format l'equip de l'oficina del CCUC.

L'1 de gener s'ha incorporat la Sra. Marta Tort, cap del projecte, i l'1 de febrer s'han incorporat la Sra. Joana Roig i el Sr. Andreu Sulé com a bibliotecaris. El mes de gener s'inicia la selecció del programador de sistemes, com a resultat de la qual la Sra. Pilar Bellod s'incorpora a l'oficina el 15 d'abril. De març a octubre s'han incorporat també cinc becaris de l'Escola Universitària de Biblioteconomia i Documentació per a les tasques de depuració de la base de dades i un becari de la Facultat d'Informàtica de la Universitat Politècnica de Catalunya per al suport de microinformàtica i el disseny i l'elaboració de la web del Consorci.

### Actuacions de depuració

El catàleg col·lectiu ha estat creat a partir de nou catàlegs

diferents fet que ha comportat que la base de dades presenti registres amb una certa manca d'homogeneïtat catalogràfica i que apareguin una quantitat important de registres duplicats. Això fa que des de l'inici del catàleg es dediquin recursos humans a la depuració i unificació de registres i a l'eliminació de duplicats.

De maig a desembre s'han fet les tasques següents:

- s'han revisat i corregit 13.687 registres possibles duplicats procedents del programa de control de duplicats en les càrregues de registres,
- s'han revisat i corregit 4.730 parelles de registres duplicats,
- s'han unificat 13.003 entrades per autor, matèria i títol,
- s'han corregit 3.175 números d'ISBN i ISSN incorrectes (aquests números són essencials per al control de duplicats).

### Normativa de catalogació

S'han elaborat, aprovat i difòs les pautes bàsiques de catalogació i de modificació i entrada de dades del CCUC. Aquestes pautes permeten treballar amb criteris catalogràfics unificats i garanteixen que els documents apareguin referenciats una sola vegada i, així, s'evita la dispersió de la informació i la confusió de l'usuari.

La relació de pautes elaborades fins ara és la següent:

1. . Normativa catalogràfica acceptada
2. . Nivells de codificació i elements mínims en cada nivell per a les monografies
3. . Camps de format bibliogràfic específics del CCUC
4. . Procediments d'entrada de dades
5. . Comandes específiques del CCUC
6. . Actualització manual dels registres de fons de les revistes
7. . Còpia i creació de registres bibliogràfics
8. . Pautes per a la modificació de dades
9. . Tractament de les obres en multivolums
10. . Tractament de les reimpressions
11. . Tractament de les col·leccions

Per facilitar la comunicació i la informació entre els 288

catalogadors que participen en el CCUC, s'ha creat una llista de distribució per correu electrònic on diàriament es distribueixen, entre altres informacions, els registres d'autoritat que es completen i/o modifiquen.

Per tal de treballar en la mateixa línia catalogràfica i d'acord amb les directrius de la Biblioteca de Catalunya en la seva funció de centre bibliogràfic nacional, s'han dut a terme dues reunions amb aquesta institució, els dies 16 d'abril i 23 d'octubre, on s'han assolit acords i decidit els canals per treballar sincronitzadament en l'elaboració de les pautes de catalogació.

El 4 de juliol, l'oficina del CCUC, que estava situada a l'Edifici TL del Campus Nord de la UPC, s'ha traslladat a l'edifici Nexus, despatx 106, carrer Gran Capità 2-4 de Barcelona.

### **3. La base de dades del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya**

Els objectius per a 1996 eren integrar els registres de les institucions membres, mantenir la catalogació de les institucions membres i fer-ne el seguiment, i possibilitar la consulta al CCUC.

#### Integració de registres

Tal com estava previst, s'han integrat al CCUC per càrrega de cinta, els registres bibliogràfics de la UB, la UAB, la UPC, la UPF, la UdG, la UdL i la URV.

S'ha realitzat també, la càrrega de 95.280 registres de fons de revistes de la UB, la UAB, la UPC, la UPF, la UdG, la UdL i la URV i s'ha format als seus responsables de revistes en els procediments per a la seva actualització.

#### Formació en catalogació

Per tal de possibilitar que els catalogadors de les institucions consorciades introduixin directament al CCUC les dades catalogràfiques, de febrer a octubre l'oficina del CCUC ha realitzat cinc sessions de formació de 4,30 hores per a la catalogació al catàleg col·lectiu a 114 bibliotecaris de la UB, la UAB, la UPC, la UPF, la UdG, la URV i la UOC. Aquestes són

les institucions que ara per ara cataloguen directament a la base de dades del CCUC. La UB i la UdL han integrat periòdicament els seus registres mitjançant la càrrega de cintes.

Les sessions de formació s'han realitzat en les següents dates:

- Universitat de Barcelona 26 i 28 de febrer
- Universitat Autònoma de Barcelona 26 i 28 de febrer
- Universitat Politècnica de Catalunya 26 i 28 de febrer
- Universitat Pompeu Fabra 26 i 28 de febrer
- Universitat de Girona 18 de març
- Universitat Rovira i Virgili 17 d'abril
- Universitat Oberta de Catalunya 8 d'octubre

El 25 de juny s'ha realitzat també una sessió informativa del CCUC a la UdL centrada en els procediments de catalogació que s'hauran de seguir en el moment en què aquesta institució pugui entrar dades directament al catàleg col·lectiu.

### Consulta al CCUC

S'ha possibilitat l'accés a la base de dades a tothom a través d'Internet i s'han revisat i traduït els missatges de pantalla perquè la seva consulta es pugui fer en català, castellà i anglès.

Les institucions que actualment poden consultar el catàleg col·lectiu a través del seu propi catàleg i poden copiar-ne registres bibliogràfics són les següents:

- Universitat de Barcelona
- Universitat Autònoma de Barcelona
- Universitat Politècnica de Catalunya
- Universitat Pompeu Fabra
- Universitat de Girona
- Universitat de Lleida
- Universitat Rovira i Virgili
- Universitat Oberta de Catalunya
- Biblioteca de Catalunya
- Universitat Jaume I de Castelló
- Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya
- Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona
- Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya



Des del CCUC es pot accedir, també directament, als catàlegs d'aquestes mateixes institucions.

#### **4. Difusió del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya i activitats de relació**

Per a 1996 els objectius eren difondre el CCUC, informar dels processos als membres i relacionar-se amb projectes similars.

S'ha donat a conèixer el CCUC a la comunitat bibliotecària catalana i s'ha iniciat la difusió a la resta de l'Estat espanyol. Per això, s'han realitzat diverses actuacions que han permès iniciar aquesta tasca.

##### Presentacions

El 3 de juny s'ha realitzat l'acte de presentació del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya, del qual s'ha preparat la publicació dels parlaments que es van realitzar. El 24 de setembre s'ha presentat el projecte del CCUC al VTLIS European Users' Group 10th Annual Meeting a Gdansk (Polònia).

##### Articles

S'ha elaborat, publicat i distribuït un díptic divulgatiu del CCUC en català, castellà i anglès. S'ha publicat un article a la revista Information World en Español, i un escrit divulgatiu a la revista Vital Links: the international newsletter of VTLIS Users' Group.

##### Reunions

El 7 de maig i el 5 de juny han tingut lloc reunions amb el Dr. Castells i el Dr. Vergés de la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona, institució interessada a formar part del Consorci, per establir un conveni de col·laboració pel qual l'oficina del CCUC donarà suport i en farà la tutoria a la tasca de retroconversió dels fons bibliogràfics de la RACAB.

El 18 de juny s'ha realitzat una reunió informativa amb el director general i l'administrador del Museu Nacional d'Art de Catalunya, Sr. Eduard Carbonell i Sr. Ramon Fort, respectivament, i el 16 de juliol amb el responsable de programes de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona, Sr. Francesc Girbau, ambdues institucions interessades a integrar-se al Consorci.

Altres institucions que, a través de cartes, s'han interessat a integrar-se al Consorci i el CCUC són:

- Universitat Ramon Llull
- Universitat Jaume I de Castelló
- Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya
- Reial Acadèmia de Ciències Mèdiques de Barcelona
- Associació d'Enginyers Industrials de Catalunya
- Institut Joan Lluís Vives (exceptuant la Universitat Politècnica de València i la Universitat de les Illes Balears)

El 26 de novembre ha tingut lloc una reunió amb la Sra. Assumpta Bailac, cap del Servei de Biblioteques de la Diputació de Barcelona i la Sra. Pepa Agramunt, cap de processos tècnics, on s'acorda realitzar una sessió informativa del consorci i el CCUC per al personal bibliotecari del Servei de Biblioteques.

### Altres actuacions

S'han enviat cartes de presentació del CCUC a 45 directors de biblioteques universitàries de l'Estat espanyol.

S'ha dissenyat i elaborat la Web del Consorci per fer-la accessible en català, castellà i anglès. Provisionalment la seva adreça és:

<http://consorci.upc.es/>

S'ha registrat el CCUC en el nou directory electrònic Worldwide Directory of Union Catalogues compilat per les seccions for Serials Publications, Document Delivery and Interlending, and Bibliography, and the IFLA UAB Core juntament amb els centres internacionals de l'ISBN i l'ISSN de l'IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions).

### Informació als membres

En vistes a mantenir informats els membres consorciats s'han realitzat una sèrie de visites informatives i consultives. La relació de visites realitzades és:

- Universitat de Barcelona 29 de gener
- Universitat Autònoma de Barcelona 19 de gener

- Universitat Politècnica de Catalunya 16 de gener
- Universitat Pompeu Fabra 23 de gener
- Universitat de Lleida 22 de gener
- Universitat Rovira i Virgili 6 de febrer
- Universitat Oberta de Catalunya 30 d'abril
- Biblioteca de Catalunya 20 de març

Per tal que els membres coneguin regularment l'estat de la base de dades del CCUC així com altres informacions relacionades, a partir del 15 d'abril es realitza i distribueix, mensualment i per correu electrònic, el Novetats del CCUC.

### Activitats de relació

S'han mantingut contactes amb la Sra. Riitta Lehtinen, directora en funcions del Tieteellisten Kirjastojen AtkYksíkko (unitat d'automatització de les biblioteques d'investigació fineses que gestiona el catàleg col·lectiu finès), concretament per treballar conjuntament en un software de VTLS per a la gestió del préstec interbibliotecari; i amb la Sra. Gina Reymond responsable tècnica de la migració Sibil-VTLS del catàleg col·lectiu suís.

L'1 de juliol, l'oficina del CCUC ha rebut la visita del Sr. Joan Roca, professor associat i systems librarian de la Mankato State University de Minnessota (USA), universitat que forma part de l'organisme de cooperació bibliotecària Minitex.

## **5. Projectes de millora**

Per aquest any l'objectiu era estudiar millores immediates per als consorciats.

Tot i que l'objectiu prioritari per a l'any 1996 era constituir el Consorci i posar el CCUC operatiu, s'ha procurat estudiar i iniciar alguns projectes que permetran millorar els serveis als consorciats. D'aquests, consignem els que s'han iniciat i/o es posaran en marxa a curt termini:

### Descomptes en la compra de productes de VTLS

Com a resultat de diverses negociacions del CCUC amb l'empresa VTLS Europe S.L., aquesta empresa està oferint, des de l'1 de juliol de 1996, un descompte del 10% en la compra de productes VTLS als membres consorciats.

## Component Parts software

S'ha estudiat i encarregat a l'empresa VTLIS Inc. el Component Parts Software i s'han preparat les especificacions per adaptar-lo al format CATMARC. Aquest programa ha de permetre la consulta i catalogació d'articles de revista i altres tipus de registres de parts components, així com, si s'escau en un futur, la creació d'una base de dades pròpia d'articles de revista.

## Security 3000

D'octubre a desembre s'ha provat el software Security 3000 per a la seguretat en l'accés a l'ordinador del CCUC. Aquest software identifica cada sessió que s'obre a la base de dades amb un número i una contrasenya individuals, de manera que no és possible obrir una sessió si no s'està registrat.

## Class Copy Cataloging de VTLIS

S'ha portat a terme una prova com a possible opció per facilitar la catalogació per còpia de registres espanyols. La Biblioteca Nacional ha cedit 800 registres al CCUC. Aquests registres s'han carregat en una base de dades de prova del CCUC, prèvia conversió de formats.

Com a resultat d'aquesta prova es preveu realitzar un conveni amb la Biblioteca Nacional per rebre periòdicament amb cinta magnètica una part dels seus registres bibliogràfics. Aquests s'integrarien en una Class Copy Cataloging de VTLIS, que és una base de dades preparada especialment per a la càrrega i còpia de registres.

## Easypac i Easycat

S'han adquirit les interfícies de consulta Easypac i Easycat de VTLIS per fer proves de còpia de registres des de sistemes no VTLIS. Això permetria realitzar sessions de formació d'aquestes interfícies a aquelles institucions interessades a copiar registres del CCUC i contribuir, d'aquesta manera, a l'autofinançament del Consorci.

## Grup de circulació de documents

S'ha creat el grup de treball sobre circulació de documents que

ha iniciat treballs amb l'objectiu de proposar actuacions i procediments per maximitzar l'accés a les fonts d'informació de les biblioteques cooperants i minimitzar els costos i els terminis en l'entrega de documents. Per facilitar la comunicació i la informació entre aquest grup s'ha creat una llista de distribució per correu electrònic.

#### Ajut per a un tècnic qualificat de suport a la recerca (PQS)

Ha esta atorgada al Consorci una beca de la CIRIT per a un tècnic qualificat de suport a la recerca per gestionar i desenvolupar projectes tecnològics i innovadors en l'àmbit del Consorci. S'ha elaborat el perfil necessari i s'ha seleccionat el Sr. Albert Boada.

#### Suport a retroconversió

En la línia d'oferir serveis que contribueixin a l'autofinançament del Consorci, s'ha elaborat i signat un conveni amb la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona per donar-los suport i assessorament per a la retroconversió dels seus fons. De juliol a octubre s'ha realitzat l'estudi dels seus fons bibliogràfics i una aproximació dels costos i s'han confeccionat les especificacions tècniques per a l'empresa que realitzi la reconversió.

### III. Liquidació del pressupost de 1996

#### A. INGRESSOS

1	Subvenció del Comissionat	38.000.000
2	Reial Academia de Ciències i Arts de Barcelona (pendent)	200.000
3	Aportació UPC	6.976.392
4	Romanent saldo 1995	7.000.000
<b>TOTAL</b>		<b>52.176.392</b>

#### B. DESPESES

1	Personal	18.089.766
---	----------	------------

2	Manteniment software i hardware	5.109.842
3	Funcionament	3.242.968
4	Inversions	468.060
5	Costos de funcionament globalitzat UPC	6.976.392
<hr/>		
	<i>Total parcial</i>	33.887.028
	Despeses compromeses	6.303.510
<hr/>		
	<b>TOTAL 1996</b>	<b>40.190.538</b>
	<b>SALDO 1996</b>	<b>11.985.854</b>

## ANNEX I: Estatuts del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya

### 1. CAPÍTOL 1 Disposicions generals

- Article 1

La Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Oberta de Catalunya i la Biblioteca de Catalunya constitueixen un consorci amb el nom de Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, amb l'objectiu fonamental de millorar la qualitat dels serveis bibliotecaris a través de la cooperació interbibliotecària i amb les finalitats següents:

- A. Crear i gestionar el catàleg col·lectiu de les biblioteques del consorci de manera que s'incrementi l'efectivitat de la investigació i de l'ensenyament en augmentar els recursos bibliotecaris disponibles de forma immediata.
- B. Incrementar la productivitat científica en millorar l'accés de la comunitat universitària catalana a les col·leccions bibliogràfiques existents a través de la informació bibliogràfica i del préstec interbibliotecari.
- C. Millorar els serveis bibliotecaris existents i estalviar costos en la catalogació, gràcies al fet de compartir recursos ja existents, especialment registres bibliogràfics i d'autoritats.
- D. Promoure plans de cooperació, serveis bibliotecaris conjunts, l'adquisició compartida de recursos i la connexió a xarxes nacionals i internacionals en un sector on això és especialment necessari i factible.

E. Experimentar i fomentar l'aplicació de noves tecnologies de la informació als serveis bibliotecaris i potenciar la formació tecnològica del personal que treballa a les biblioteques.

F. Col·laborar en altres iniciatives que sorgeixin de cooperació interbibliotecària i de catàlegs col·lectius, especialment en l'àmbit català.

■ Article 2

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té caràcter voluntari i indefinit, és una entitat de dret públic i es regeix pels seus Estatuts i supletòriament per la legislació aplicable d'acord amb l'ordenament jurídic.

■ Article 3

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya té personalitat jurídica pròpia per al compliment de les seves finalitats i pot realitzar actes d'administració o de disposició de béns, celebració de contractes i, en general, tots els actes necessaris per assolir, d'acord amb la legislació aplicable a cada supòsit, els objectius que estableixen aquests Estatuts.

■ Article 4

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya tindrà la seva seu a Barcelona, a l'edifici TL del campus nord de la Universitat Politècnica de Catalunya (c/ Jordi Girona, 29). No obstant això, es pot canviar el domicili del Consorci per acord del Consell de Govern.

■ Article 5

La integració en el Consorci d'altres organismes o entitats, amb l'acceptació prèvia dels presents Estatuts, es regirà pel que preveu l'article 13 d'aquests i comportarà l'adequació en la composició de l'estructura organitzativa del centre.

## 2. CAPÍTOL 2

### Òrgans de govern

■ Article 6

El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es regeix pels òrgans següents:

- a. Consell de Govern
- b. Comissió Executiva
- c. Direcció Tècnica

### 3. **CAPÍTOL 3**

#### **El Consell de Govern**

##### ■ Article 7

1. El Consell de Govern és l'òrgan superior del Consorci i està format per dos representants de cada una de les entitats consorciades. També formen part del Consell de Govern dos representants del Comissionat per a Universitats i Recerca de la Generalitat de Catalunya. El director tècnic ha d'assistir a les reunions del Consell de Govern, amb veu però sense vot.
2. En el supòsit que s'incorporin nous membres al Consorci, el Consell de Govern ha de decidir el nombre de representants que correspondran a cadascun d'ells, els quals han de ser nomenats per la institució corresponent.

##### ■ Article 8

1. El Consell de Govern ha d'elegir entre els seus membres el president i el vicepresident del Consell de Govern.
2. El Consell de Govern, a proposta del president, ha de nomenar un dels seus membres com a secretari.
3. Els càrrecs de president, vicepresident i secretari tenen una durada de quatre anys i poden ser renovats un sol mandat consecutiu.

##### ■ Article 9

La durada del mandat dels membres del Consell de Govern és de quatre anys i pot ser renovat successivament.

##### ■ Article 10

Són atribucions del Consell de Govern:

- a. L'aprovació del programa global d'activitats.
- b. L'aprovació del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
- c. La censura de comptes.
- d. L'aprovació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
- e. L'acord d'admissió de nous membres.



- f. El nomenament i la separació del director tècnic.
  - g. El nomenament i la revocació dels membres de la Comissió Executiva.
  - h. La creació de comissions d'assessorament sobre aquells temes relacionats amb els objectius del Consorci.
  - i. L'acord de modificació dels Estatuts.
  - j. L'aprovació dels reglaments del Consorci.
  - k. L'acord de la dissolució i liquidació del Consorci.
  - l. L'acord dels actes de disposició del patrimoni del Consorci.
  - m. L'exercici d'accions judicials.
- Article 11
    1. El Consell de Govern s'ha de reunir, convocat pel president o, en nom seu, pel secretari del Consell, com a mínim una vegada l'any en sessió ordinària. Es pot reunir també en sessió extraordinària per iniciativa del president o quan ho sol·licitin com a mínim la tercera part dels seus membres.
    2. De cada sessió, el secretari n'ha d'aixecar l'acta corresponent.
    3. Les convocatòries de les sessions s'han de fer per escrit, amb l'ordre del dia corresponent a la reunió, i s'han de notificar a tots els membres almenys amb quinze dies d'antelació, llevat que es tracti de convocatòries de sessions extraordinàries, la notificació de les quals s'ha de fer amb un termini mínim de cinc dies laborables.
  - Article 12
    1. L'adopció d'acords pel Consell de Govern requereix l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres i del president i el secretari, o, si s'escau, dels qui els substitueixin.
    2. Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels assistents, excepte en els casos en què aquests Estatuts estableixin un règim diferent. El president del Consell de Govern ha de dirimir amb el seu vot els empats que es puguin produir.
    3. Cal el vot favorable de les dues terceres parts del nombre legal de membres del Consell de Govern per a la validesa dels acords que s'adoptin sobre les matèries següents:
      - a. La proposta d'admissió de nous membres del Consorci.
      - b. La proposta de modificació dels Estatuts i d'aprovació dels reglaments del Consorci.
      - c. El nomenament de les persones que integren la Comissió Executiva.
      - d. El nomenament i la separació del director tècnic.

4. L'assumpció pel Consorci d'obligacions econòmiques no previstes en el seu pressupost anual requereix l'aprovació del Consell de Govern i comporta, si escau, la modificació del pressupost. La modificació de les obligacions financeres de les institucions consorciades requereix l'autorització prèvia, de forma expressa i per escrit, dels òrgans de govern d'aquestes institucions, llevat de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria segons els drets reconeguts a favor del Consorci.

#### 4. **CAPÍTOL 4**

##### **La Comissió Executiva**

###### ■ Article 13

1. La Comissió Executiva actua com a òrgan permanent d'administració, gestió i proposta, amb les facultats que li assigna el Consell de Govern.
2. La Comissió Executiva està integrada per sis membres, d'acord amb la composició següent:
  - a. El president del Consell de Govern, que fa les funcions de president d'aquesta Comissió. El president pot delegar el vicepresident perquè faci aquesta funció.
  - b. Cinc membres designats pel Consell de Govern entre els seus membres, un dels quals ha de ser representant del Comissionat per a Universitats i Recerca. El director tècnic del Consorci ha d'assistir a les reunions, amb veu però sense vot.
3. Són també atribucions de la Comissió Executiva:
  - a. La proposta del programa global d'activitats.
  - b. La proposta del pressupost, les tarifes i la plantilla de personal.
  - c. La proposta de revisió de comptes.
  - d. La realització i la presentació de la memòria de la gestió i del balanç de l'exercici anterior.
  - e. La proposta d'admissió de nous membres.
  - f. La proposta de nomenament del director tècnic.
  - g. La proposta de modificació dels Estatuts.
  - h. La proposta dels reglaments del Consorci.
  - i. La proposta de l'exercici d'accions judicials.
  - j. L'aprovació de les operacions de crèdit destinades a cobrir necessitats de tresoreria.
  - k. La contractació de personal.

###### ■ Article 14

1. La Comissió Executiva s'ha de reunir, convocada pel president, almenys un cop cada trimestre.

2. De cada sessió, el director tècnic, exercint de secretari, n'ha d'aixecar l'acta corresponent.

- Article 15

Per a la presa de decisions en la Comissió Executiva, hi han de ser presents, com a mínim, la meitat dels seus membres i el president i el secretari o, si s'escau, els qui els substitueixin. Els acords s'han d'adoptar per la majoria simple dels vots emesos. El president de la Comissió exerceix el vot de qualitat.

- Article 16

1. El president de la Comissió Executiva té per funció coordinar les grans línies d'actuació de la Comissió i la presentació dels balanços corresponents al Consell de Govern.
2. En cas d'absència o malaltia, el president de la Comissió Executiva pot delegar les seves funcions en algun dels membres d'aquesta Comissió.

## 5. CAPÍTOL 5

### La direcció tècnica

- Article 17

1. El director tècnic té per funcions l'assoliment dels objectius i criteris marcats pel Consell de Govern i la Comissió Executiva, i també les tasques de gestió i planificació de les activitats del Consorci.
2. El director tècnic, per millorar la detecció de necessitats i la prestació de serveis, té el suport i l'assessorament d'una Comissió Tècnica formada pels directors de les biblioteques de les institucions consorciades. Les reunions de la Comissió Tècnica han de ser tres a l'any, com a mínim.

- Article 18

Correspon al director tècnic l'exercici de les funcions següents:

- a. Exercir la direcció del Consorci i la coordinació de les seves activitats.
- b. Elaborar la proposta d'avantprojecte de pressupost del Consorci, d'acord amb les instruccions del president, i executar el pressupost ordenant les despeses i els pagaments.
- c. Dirigir els serveis i el personal del Consorci, així com la contractació administrativa d'obres, béns i serveis.
- d. Establir contactes amb organismes de la mateixa

naturalesa per a la consecució d'acords i convenis o la realització d'actuacions conjuntes, i donar-ne compte a la Comissió Executiva i al president.

- e. Executar els acords del Consorci, llevat d'aquells que siguin competència del president.
- f. Disposar la tramitació i elevar a la Comissió Executiva i al president tots aquells assumptes la resolució dels quals els correspongui.
- g. Totes les funcions que se li encomanin o per les quals se'l delegui expressament.

## 6. CAPÍTOL 6

### Règim financer

#### ■ Article 19

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya disposa dels recursos següents:

- a. Els ingressos produïts per quotes d'utilització d'usuaris.
- b. Les subvencions anuals que, per al seu funcionament i a càrrec dels seus pressupostos, li atorgui la Generalitat de Catalunya.
- c. Les aportacions a càrrec de les entitats consorciades.
- d. Les aportacions, subvencions, donacions, llegats i ajuts de tot tipus que rebí d'institucions públiques o privades o de particulars.

#### ■ Article 20

El Consorci es forneix de les tarifes que abonen els usuaris per la utilització dels serveis.

#### ■ Article 21

- 1. Per al control financer, el Consorci s'até al que disposa el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també la resta de normativa aplicable. Els comptes del Consorci s'han d'auditar anualment.
- 2. Les activitats econòmiques del Consorci s'han d'ajustar al que disposi el pressupost anual aprovat pel Consell de Govern. En tot el que aquest no prevegi, s'ha d'aplicar el que estableix l'article 12.4.

#### ■ Article 22

- 1. El règim de contractació i les adquisicions patrimonials estan subjectes al dret públic.
- 2. Amb caràcter general, el personal del consorci està

sotmès al règim laboral, sense perjudici que, si es considera necessari, s'hi pugui adscriure personal funcionari.

## 7. CAPÍTOL 7

### Separació de membres i dissolució

#### ■ Article 23

1. La separació de qualsevol de les entitats que formen part del Consorci s'ha de notificar al president del Consell de Govern i és efectiva a partir de la següent reunió d'aquest, sempre que no en resultin perjudicats els interessos públics generals que el Consorci representa i que la institució que se'n separi estigui al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les seves obligacions concretes fins al moment de la separació.
2. El Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya es pot dissoldre per acord unànim de les entitats que integren el Consorci o per impossibilitat legal o material d'acomplir les seves finalitats.  
L'acord de dissolució ha de determinar el procediment que s'ha de seguir pel que fa als béns i recursos del Consorci.

## ANNEX II: Estadístiques de la base de dades del Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya

Les dades que presentem han estat extretes del programa LUSREP.CFS de VTLS per a l'estat del catàleg, de l'informe del buffer diari que genera el sistema per a les dades de catalogació, i del subsistema *Statistics by command* de VTLS per a les dades sobre les consultes i còpies realitzades al CCUC.

Les dades s'han consignat en tres apartats diferents:

- [Estat de la base de dades](#)
- [Creixement de la base de dades](#)
- [Consulta i còpia al CCUC](#)

### 1. Estat de la base de dades

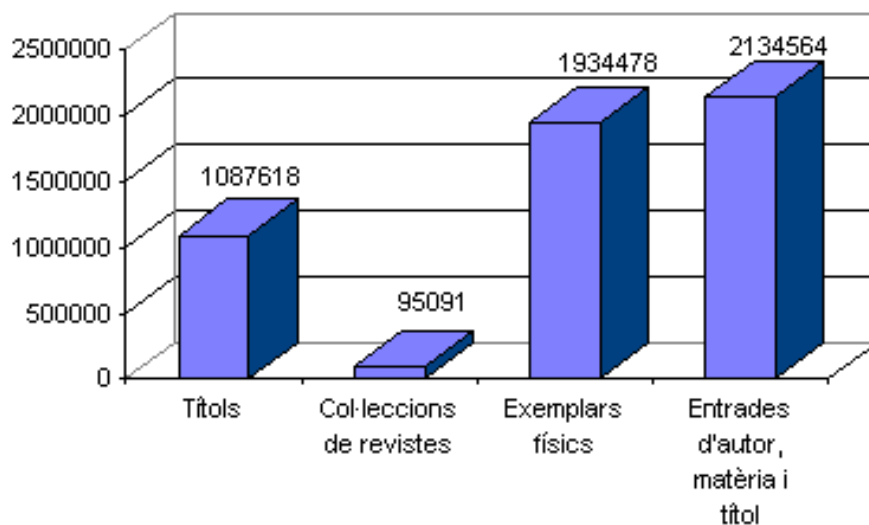
Les dades sobre l'estat de la base de dades s'han obtingut el dia 31 de desembre de 1996. Si bé el CCUC no inclou les dades dels exemplars físics de les monografies, s'han inclòs aquí perquè s'ha considerat interessant mostrar la proporció de títols del CCUC versus el nombre d'exemplars físics

que referencien: per cada títol hi ha 1.78 exemplars físics.

El número de duplicats eliminats fa referència tant al registres eliminats automàticament pel programa de control de duplicats com als registres eliminats manualment.

### 1.1. Estat de la base de dades a 31 de desembre de 1996

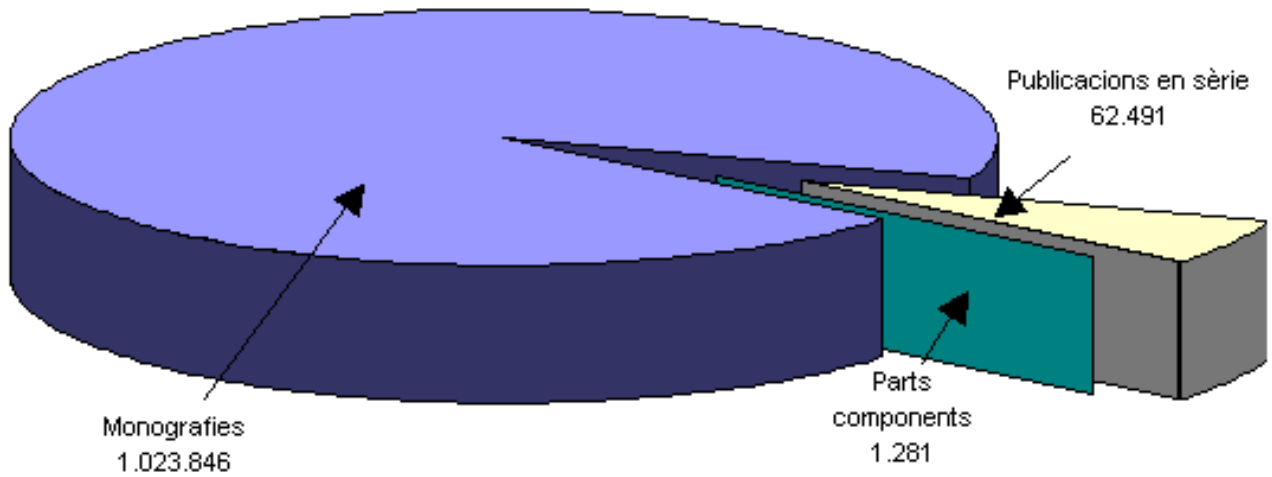
Títols	1.087.618
Col·leccions de revistes	95.091
Exemplars físics	1.934.478
Entrades d'autor, matèria i títol	2.134.564



Nombre de catalogadors		288
Registres duplicats eliminats		337.592

### 1.2. Classes de material

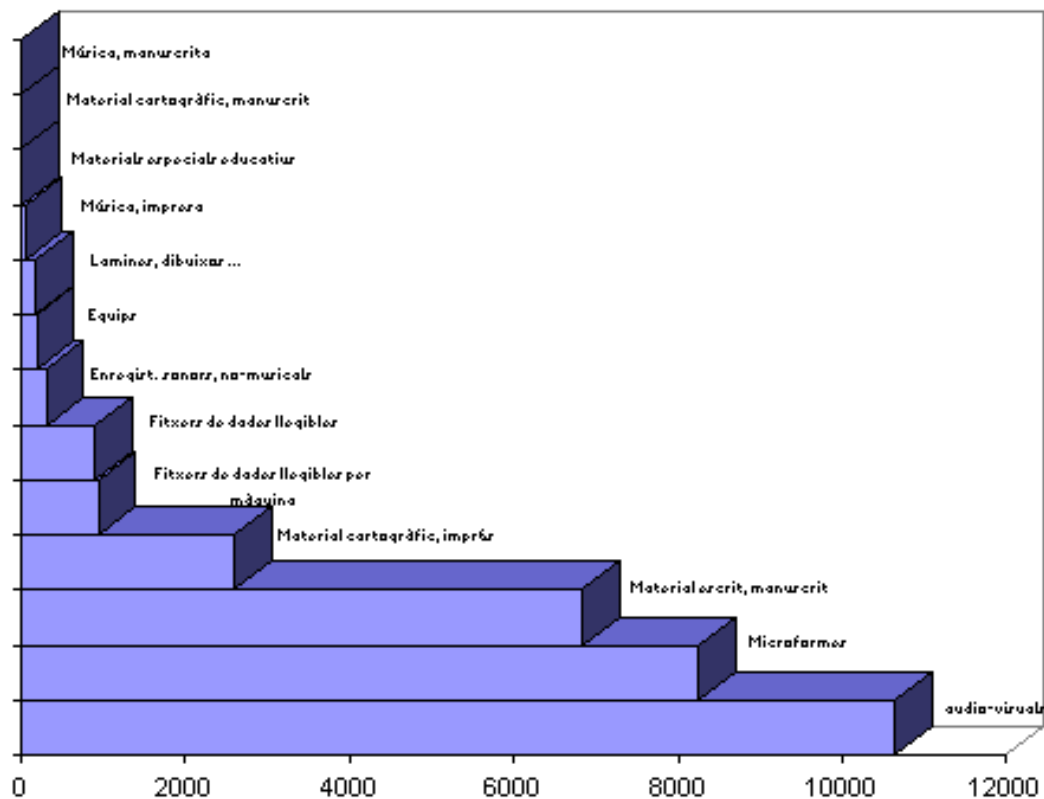
Monografies (títols)	1.023.846		94.14 %
Publicacions en sèrie (títols)	62.491		5.75 %
Parts components	1.281		0.12 %



### 1.3. Tipus de documents

Material escrit, imprès	1.056.650	97.150 %
Audiovisuals	10.639	0.980 %
Microformes	8.254	0.760 %
Material escrit, manuscrit	6.823	0.630 %
Material cartogràfic, imprès	2.603	0.240 %
Enregistraments sonors, musicals	947	0.090 %
Fitxers de dades llegibles per màquina	915	0.080 %
Enregistraments sonors, no musicals	314	0.030 %
Equips	199	0.020 %
Làmines, dibuixos,...	196	0.020 %
Música, impresa	54	0.005 %
Materials especials, educatius	9	0.001 %
Material cartogràfic, manuscrit	8	0.001 %
Música, manuscrita	7	0.001 %

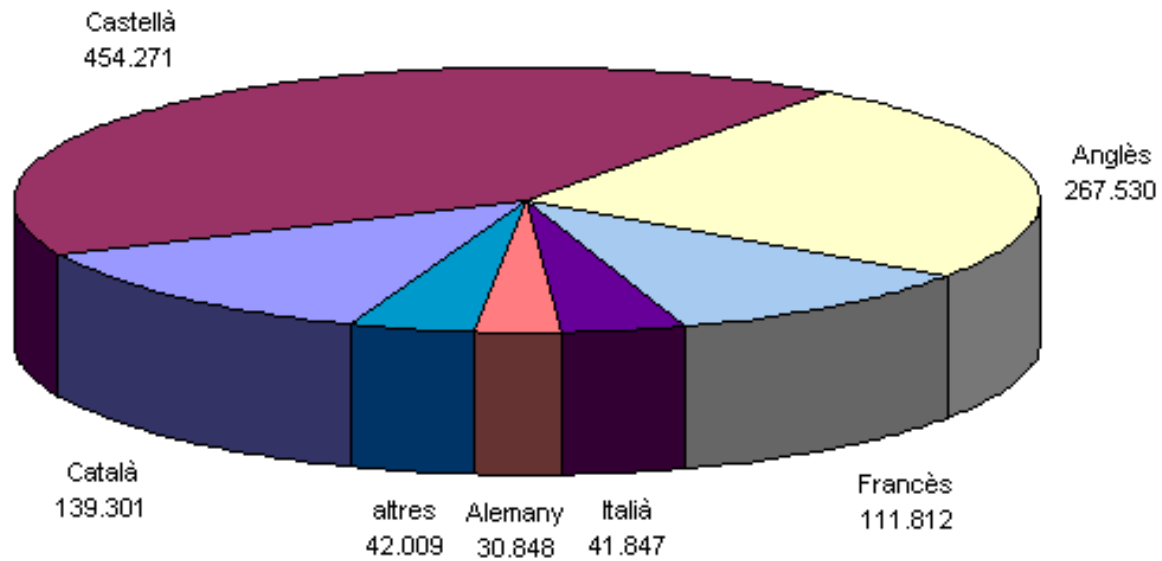
Tipus de documents (excepte material escrit, imprès):



#### 1.4. Llengua dels documents

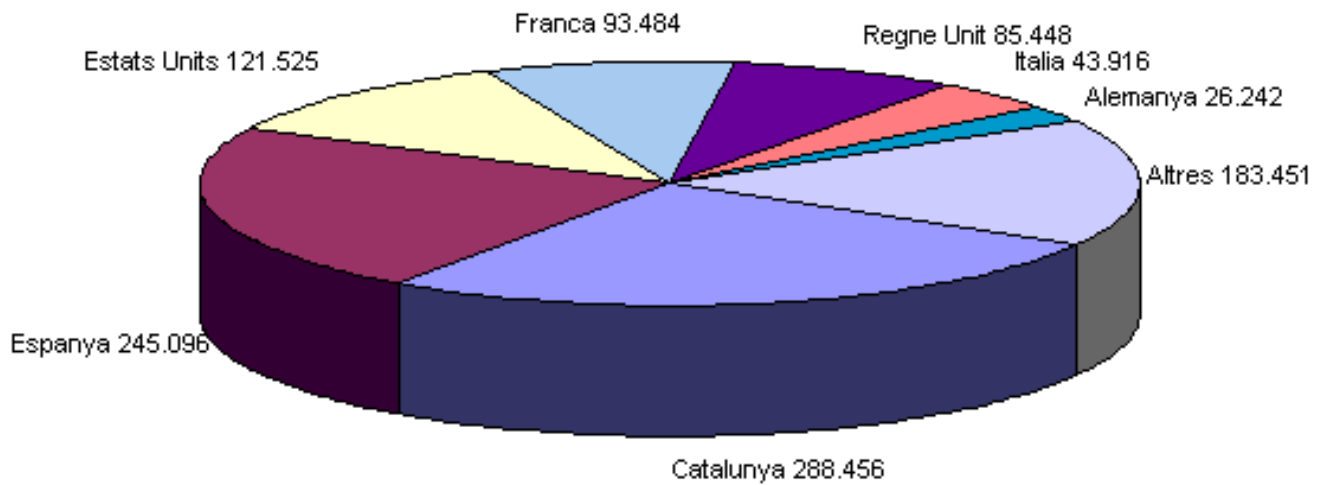
Castellà	454.271	41.77 %
Anglès	267.530	24.60 %
Català	139.301	12.81 %
Francès	111.812	10.28 %
Italià	41.847	3.85 %
Alemanys	30.848	2.84 %
Altres	42.009	3.86 %





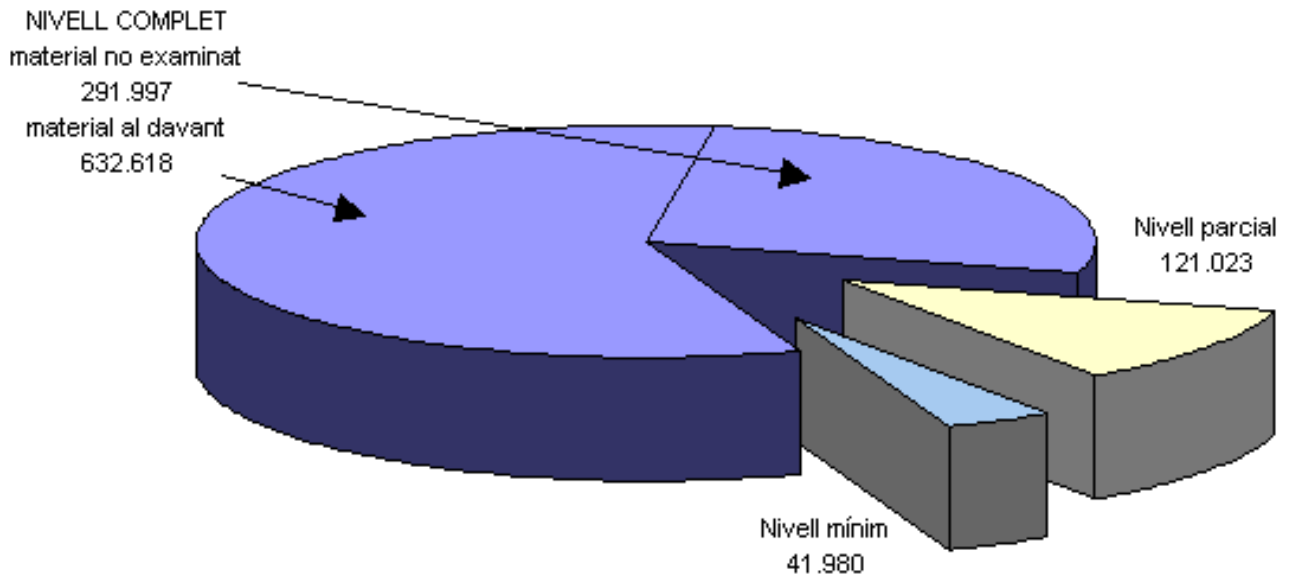
### 1.5. País de publicació dels documents

Catalunya	288.456	26.52 %
Espanya	245.096	22.53 %
Estats Units d'Amèrica	121.525	11.17 %
França	93.484	8.59 %
Regne Unit	85.448	7.85 %
Itàlia	43.916	4.03 %
Alemanya	26.242	2.41 %
Altres	183.451	16.86 %



### 1.6. Nivell de catalogació dels documents

<b>Nivell complet</b>	material al davant (catalogació de noves adquisicions)	632.618		
	material no examinat (registres provinents de cintes de reconversió)	291.997	<b>924.615</b>	85 %
<b>Nivell parcial</b>	material al davant (catalogació simplificada per reconversió o donatius)	<b>121.023</b>		11.52 %
<b>Nivell mínim</b>	material no examinat (Precatalogacions de comandes d'adquisicions)	<b>41.980</b>		3.85 %

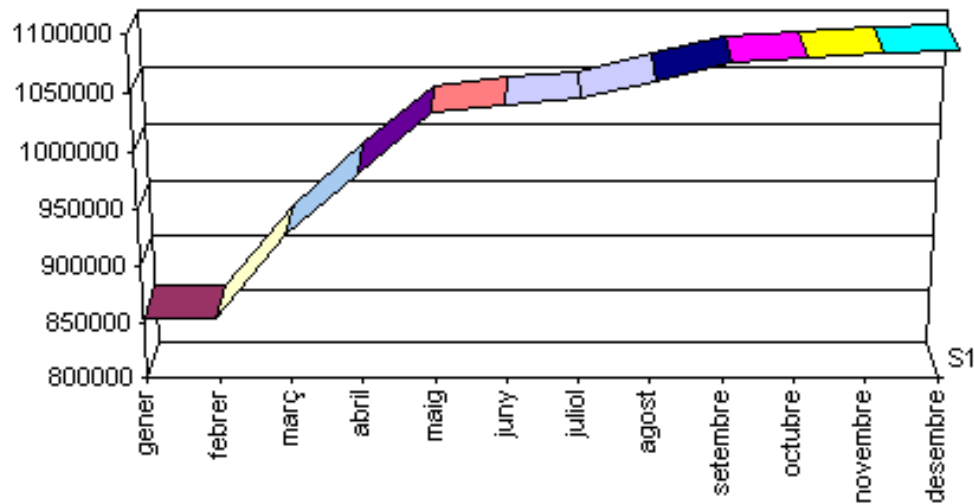


## 2. Creixement de la base de dades

Les dades sobre catalogació no s'han extret del programa d'estadístiques de VTLS, sinó dels informes diaris que genera el sistema. Si bé no són exactes, s'han inclòs perquè s'ha considerat que són força orientatives. Es pot veure que d'abril fins a desembre el 57.92% de registres no s'han catalogat de nou, sinó que s'han copiat de registres existents. El 39.09% del total de registres catalogats han estat modificats i el 18.83% s'han copiat del CCUC al catàleg local sense modificar cap dada. El 42.08% han estat catalogats al CCUC com a registres nous.

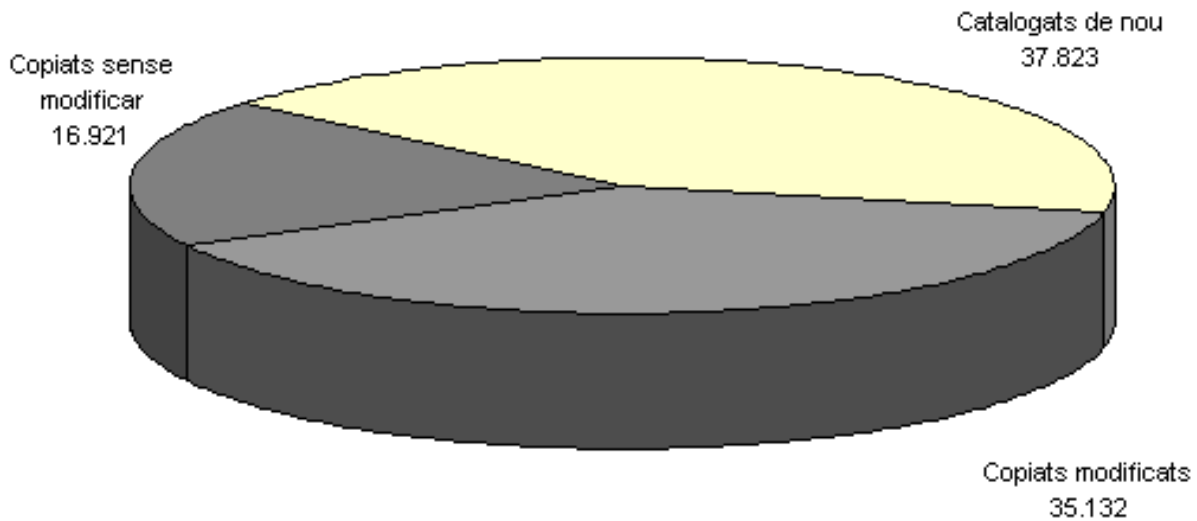
### 2.1. Creixement de la base de dades

Gener	853.127
Febrer	853.127
Març	927.760
Abril	982.849
Maig	1.034.096
Juny	1.041.323
Juliol	1.046.553
Agost	1.061.441
Setembre	1.076.329
Octubre	1.080.088
Novembre	1.085.170
Desembre	1.087.618



## 2.2. Catalogació de registres bibliogràfics

	<b>Copiats</b>			
<b>Mes</b>	sense modificar	modificats	<b>Catalogats de nou</b>	<b>Total</b>
Abril	1.350	3.435	3.000	7.785
Maig	1.563	3.669	5.054	10.286
Juny	3.279	7.114	7.227	17.620
Juliol/Agost	1.865	2.987	5.230	10.082
Setembre	3.025	2.360	2.360	7.745
Octubre	1.455	3.377	3.759	8.591
Novembre	1.991	5.289	5.082	12.362
Desembre	2.393	6.901	6.111	15.405
<b>Total</b>	16.921	35.132		
	<b>52.053</b>	(57.92%)	<b>37.823</b> (42.08 %)	<b>89.876</b>

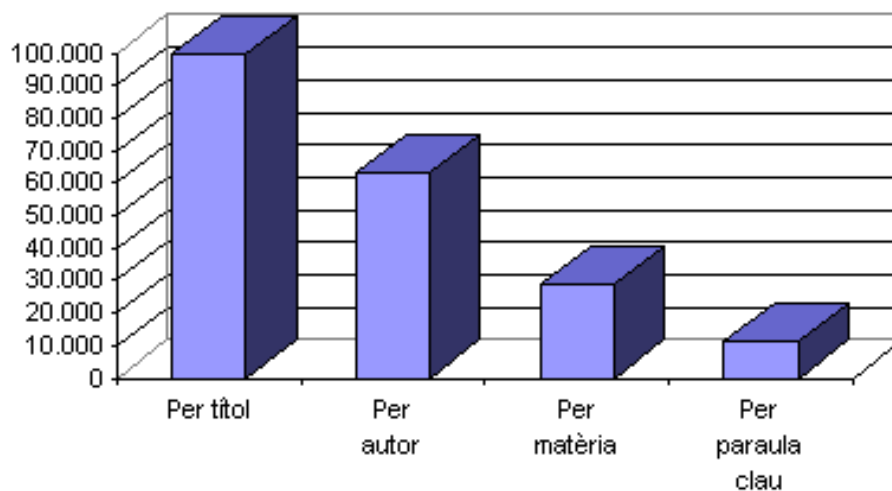


### 3. Consulta i còpia al CCUC

Les dades sobre les consultes al CCUC fan referència als mesos d'octubre a desembre. S'ha de tenir en compte que en la seva major part, aquestes consultes són resultat de les recerques realitzades pels mateixos catalogadors i no pels usuaris de les biblioteques.

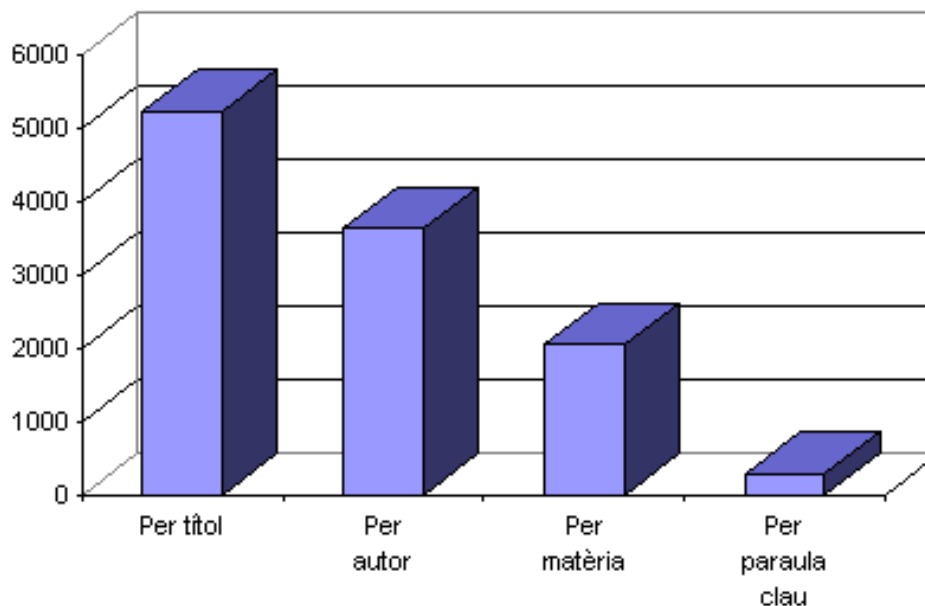
#### 3.1 Consultes de les institucions consorciades (octubre-desembre)

Per títol	99.920	49.14 %
Per autor	63.380	31.17 %
Per matèria	29.087	14.30 %
Per paraula clau	10.968	5.39 %
<b>Total</b>	<b>203.355</b>	<b>100.00 %</b>



### 3.2 Consultes d'institucions externes (octubre-desembre)

	Per títol	Per autor	Per matèria	Per paraula clau	<b>TOTAL</b>
Universitat Jaume I	1.538	358	7	7	<b>1.910</b>
S. Biblioteques Generalitat de Catalunya	1.138	300	166	77	<b>1.681</b>
S. Biblioteques Diputació de Barcelona	292	193	59	21	<b>565</b>
Departament de Medi Ambient	26	16	16	12	<b>70</b>
Altres	2.234	2.763	1.798	172	<b>6.967</b>
<b>TOTAL</b>	<b>5.228</b>	<b>3.630</b>	<b>2.046</b>	<b>289</b>	<b>11.193</b>



### 3.3. Còpia de registres per institucions externes (octubre-desembre)

Universitat Jaume I	1.008
S. Biblioteques Generalitat de Catalunya	1

S. Biblioteques Diputació de Barcelona	19
Departament de Medi Ambient	0
<b>TOTAL</b>	<b>1.128</b>

